

# 安康学院文件

校发〔2019〕162号

---

## 关于印发《安康学院化工职业技能鉴定实训基地管理规定》的通知

各二级学院、各部门：

现将《安康学院化工职业技能鉴定实训基地管理规定》予以印发，请认真遵照执行。



# 安康学院化工职业技能鉴定 实训基地管理规定

为进一步推动“双证制”教学，实施“1+X”培养模式，做好专业教学与职业岗位的衔接，促进专业教育改革，推进工程教育专业认证，促进学生优质对口就业，根据化学工业职业技能鉴定指导中心《关于同意安康学院化学化工学院开展化工行业职业技能鉴定工作的复函》（化职鉴〔2019〕5号），我校可开展化工总控工、有机合成工、工业废水处理工、工业固体废物处置工、化学检验员等5个工种的国家职业资格技能鉴定工作。

为了进一步加强我校化工职业技能鉴定实训基地的管理，规范职业技能鉴定的行为，使其适应职业技能鉴定工作的发展，根据国家人力资源和社会保障部《职业技能管理规定》结合本实训基地和学校实际制定本管理制度。

## 一、组织机构

（一）成立安康学院化工职业技能鉴定工作办公室，办公室设在化学化工学院。

主任：金华峰

副主任：李景林 张纪生 纪桢

质量督导员兼保密员：孟现星

考评员：若干名

## （二）工作职责与任务

1. 配备内部管理人员，并制定有关管理制度。
2. 制定相应职业（工种）鉴定实施办法。
3. 受理职业技能鉴定申请，并对申请人进行资格审查后，报鉴定指导中心核准。
4. 合理安排鉴定时间，并通知申报人员。
5. 组织申报人员按规定的时间、地点和方式进行职业技能鉴定。
6. 协调解决内部场地、设备、人员配置等考务管理工作。
7. 根据实际需要，选派现场考务管理工作人员，协助考评人员做好辅助性工作，确保鉴定顺利进行。
8. 汇总鉴定成绩，并及时报送鉴定指导中心。
9. 向鉴定指导中心提供鉴定督导报告，对考评小组的工作提出评价意见。
10. 负责做好鉴定的咨询服务、信息统计和资料归类存档等工作。
11. 严格执行上级部门批准的鉴定收费标准，合理使用鉴定收费。

## **二、管理制度**

1. 实训基地业务上受化学工业职业技能鉴定指导中心的领导，并对其负责，行政上受学校的领导和工作安排。
2. 职业技能鉴定实训基地实行化工学院院长负责制。
3. 职业技能鉴定实训基地必须严格执行国家法律、法令和

人社部门有关职业技能鉴定的规定和制度。

4. 职业技能鉴定实训基地应坚持公正、公开的原则，受理一切符合申报条件人员的职业技能鉴定；鉴定过程中要严格执行化学工业职业技能鉴定指导中心发布的鉴定程序、标准和考务规范，充分发挥考评人员的作用。

5. 职业技能鉴定实训基地享有独立进行职业技能鉴定的权利，有权拒绝任何组织和个人更改鉴定结果的非正当要求。

6. 职业技能鉴定实训基地应自觉接受化学工业职业技能鉴定指导中心的业务指导、监督、检查和评估。

7. 职业技能鉴定实训基地负责受理报名申请；对申报者进行资格审查并报相应化学工业职业技能鉴定指导中心审核统一后核发准考证。

8. 组织申报人员按规定时间、地点和方式进行考核鉴定，协调鉴定过程中的有关事宜。

9. 向化学工业职业技能鉴定指导中心提交鉴定报告，对考评小组的工作提出评价意见；协助职业技能鉴定指导中心办理证书核发手续，并负责向合格者发放《职业资格证书》。

10. 建立健全规章制度，对本实训基地人员、设备、设施财务和各项鉴定工作实行严格管理。

11. 定期向化学工业职业技能鉴定指导中心和主管单位报告工作情况。

### 三、收费标准

根据陕西省人力资源和社会保障厅《关于调整我省职业资格考试收费标准的通知》(陕人社函〔2018〕469号)、化学工业职业技能鉴定指导中心《化工行业职业技能鉴定收费标准》，按照“以收抵支，收支平衡”的原则收取职业技能鉴定费、在线考试费、培训费等费用，我校化工行业职业技能鉴定收费标准如下：

单位：元/人

	鉴定费		在线考试费		培训费		合计
	理论考试	实操考试	理论考试	实操考试	理论、实操培训	资料费	
初级工	50	250	50	50	600	50	校内 450 校外 1050
中级工	50	300	50	50	600	50	校内 500 校外 1100
高级工	50	400	50	50	600	50	校内 600 校外 1200
备注	本校学生不收取理论、实操培训费用						

特此通知。

党政办公室

2019年9月17日印发